

## **Information der betroffenen Personen (Kunden) bei Direkterhebung (Art. 13 DS-GVO)**

### **Verantwortlicher:**

Leine-Volkshochschule gGmbH  
Senefelderstraße 17-19  
30880 Laatzen (Deutschland)

### **Gesetzlicher Vertreter:**

Brigitte Germer, Geschäftsführerin

### **Datenschutzbeauftragter:**

Alexander Eggers  
Tel: 05021889988  
E-Mail: datenschutz@epcgmbh.de

### **Angaben zur Verarbeitungstätigkeit - WhatsApp:**

#### **Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:**

Abgabe und Koordination der Lernförderung im Bereich Bildung und Teilhabe.

#### **Rechtsgrundlage der Verarbeitungstätigkeit:**

Art. 6 Abs.1 lit. a.) DSGVO

#### **Kategorien von Empfängern:**

Dritter (Dritte (Jede Person oder Stelle außerhalb des Verantwortlichen, die nicht selbst betroffene Person oder Auftragsverarbeiter innerhalb des EWR ist WhatsApp Inc.))

#### **Datentransfer in ein Drittland:**

Der Verantwortliche plant die personenbezogenen Daten in folgende Drittländer zu übermitteln: Vereinigte Staaten von Amerika. Standardvertragsklauseln

[Hier eingeben]

## **Zusätzliche Informationspflichten:**

### **Speicherdauer der personenbezogenen Daten:**

dauerhaft (Löschung derzeit nicht definiert.)

### **Rechte der betroffenen Person:**

Sie haben ein Recht auf Auskunft (gem. Art. 15 DS-GVO) seitens des Verantwortlichen über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung (Art. 16 DS-GVO), Löschung (Art. 17 DS-GVO), und auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 Abs. 1 DS-GVO). Des Weiteren haben Sie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO) sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO).

Sie haben ein Recht Ihre Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

Möchten Sie von Ihren Rechten Gebrauch machen, wenden Sie sich bitte an den oben genannten Datenschutzbeauftragten.

### **Beschwerderecht:**

Sie haben ein Recht auf Beschwerde, bei der zuständigen Aufsichtsbehörde.

### **Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten:**

Sie sind nicht zur Bereitstellung der Daten verpflichtet.

### **Automatisierte Entscheidungsfindung:**

Es erfolgt keine automatisierte Entscheidungsfindung bzw. Profiling.

## **Angaben zur Verarbeitungstätigkeit - Antragstellung:**

### **Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:**

Antragstellung für die Lernförderung nach Bildung und Teilhabe bei den zuständigen Stellen.

### **Rechtsgrundlage der Verarbeitungstätigkeit:**

Art. 6 Abs. 1 lit. a.) DSGVO iVm §§ 2, 3 AsylbLG, § 28 SGB II

[Hier eingeben]

### **Kategorien von Empfängern:**

Intern (Interne Abteilung (BuT, Buchhaltung))

Öffentliche Stelle (Öffentliche-Stelle: Behörde (Region Hannover, Landeshauptstadt Hannover))

### **Datentransfer in ein Drittland:**

Es liegt keine geplante Übermittlung in Drittstaaten vor.

### **Zusätzliche Informationspflichten:**

#### **Speicherdauer der personenbezogenen Daten:**

3 Jahre (Berechtigtes Interesse des Arbeitgebers)

#### **Rechte der betroffenen Person:**

Sie haben ein Recht auf Auskunft (gem. Art. 15 DS-GVO) seitens des Verantwortlichen über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung (Art. 16 DS-GVO), Löschung (Art. 17 DS-GVO), und auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 Abs. 1 DS-GVO). Des Weiteren haben Sie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO) sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO).

Sie haben ein Recht Ihre Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

Möchten Sie von Ihren Rechten Gebrauch machen, wenden Sie sich bitte an den oben genannten Datenschutzbeauftragten.

#### **Beschwerderecht:**

Sie haben ein Recht auf Beschwerde, bei der zuständigen Aufsichtsbehörde.

#### **Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten:**

Sie sind nicht zur Bereitstellung der Daten verpflichtet.

#### **Automatisierte Entscheidungsfindung:**

Es erfolgt keine automatisierte Entscheidungsfindung bzw. Profiling.

### **Angaben zur Verarbeitungstätigkeit - Lernförderung:**

#### **Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:**

Durchführung der Lernförderung in Bezug auf die Leistung Bildung und Teilhabe.

[Hier eingeben]

## **Rechtsgrundlage der Verarbeitungstätigkeit:**

§§ 2, 3 AsylbLG, § 28 SGB II

## **Kategorien von Empfängern:**

Intern (Interne Abteilung (BuT, Buchhaltung))  
Öffentliche Stelle (Öffentliche-Stelle: Schule)

## **Datentransfer in ein Drittland:**

Es liegt keine geplante Übermittlung in Drittstaaten vor.

## **Zusätzliche Informationspflichten:**

### **Speicherdauer der personenbezogenen Daten:**

3 Jahre (Löschung der Daten findet 3 Jahre nach Beendigung und Abrechnung bei der zuständigen Stelle statt.)

### **Rechte der betroffenen Person:**

Sie haben ein Recht auf Auskunft (gem. Art. 15 DS-GVO) seitens des Verantwortlichen über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung (Art. 16 DS-GVO), Löschung (Art. 17 DS-GVO), und auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 Abs. 1 DS-GVO). Des Weiteren haben Sie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO) sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO).

Möchten Sie von Ihren Rechten Gebrauch machen, wenden Sie sich bitte an den oben genannten Datenschutzbeauftragten.

### **Beschwerderecht:**

Sie haben ein Recht auf Beschwerde, bei der zuständigen Aufsichtsbehörde.

### **Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten:**

Die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen.

### **Folgen der Nichtbereitstellung:**

Durchführung der Lernförderung ansonsten nicht möglich.

### **Automatisierte Entscheidungsfindung:**

Es erfolgt keine automatisierte Entscheidungsfindung bzw. Profiling.

[Hier eingeben]